

Принят на  
Педагогическом совете  
МБДОУ д/с к.в. № 11  
«Журавушка» г. Ставрополя  
Протокол № 1  
от «28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ д/с к.в. № 11  
«Журавушка» г. Ставрополя  
\_\_\_\_\_ Г.Е. Шеховцова  
Приказ № 100 от «1» сентября 2023 г.

# **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада комбинированного вида № 11 «Журавушка»  
города Ставрополя  
на 2023 - 2024 учебный год**

г. Ставрополь

## Информация о дошкольном образовательном учреждении

1	Полное наименование ДОУ (согласно Устава)	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 «Журавушка» города Ставрополя
2	Сокращенное наименование ДОУ (согласно Устава)	МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя
3	Фактический адрес (согласно Устава)	355002, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Лермонтова 201
4	Юридический адрес (согласно Устава)	355002, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Лермонтова 201
5	Адрес электронной почты	<a href="mailto:mdou_11@mail.ru">mdou_11@mail.ru</a>
6	Телефоны в ДОУ (кабинет – номер телефона)	Заведующий: 8(8652)234982 Зам. зав. по УВР: 8(8652)234982 Бухгалтерия: 8(8652)234983
7	Факс	8(8652)234982
8	Заведующий	Ф.И.О.: Шеховцова Галина Евгеньевна дом.тел. : ---- моб. 89054656275
9	Заместитель заведующего по УВР	Ф.И.О.: Чиркинова Виктория Николаевна дом.тел.:----- моб.: 89054443341
10	Старший воспитатель	Ф.И.О.: ---- дом.тел. :---- моб.: ----
11	Заместитель заведующего по АХЧ	Ф.И.О.: Егорова Оксана Александровна дом.тел.: ---- моб.: 89624474614
12	Главный бухгалтер	Ф.И.О.: ----- дом.тел. : ---- моб.: -----
13	Ответственный за АВЕРС: - ФИО - должность	Ф.И.О.: Чиркинова Виктория Николаевна заместитель заведующего по УВР дом.тел.: -----

	- контактный телефон	моб.: 89054443341
14	Адрес сайта	<a href="http://журавушка11.рф">http://журавушка11.рф</a>
15	Ответственный за размещение информации на сайте: - ФИО - должность - контактный телефон	Ф.И.О.: Чиркинова Виктория Николаевна заместитель заведующего по УВР дом.тел.: ----- моб.: 89054443341

**Анализ работы  
МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя  
в 2022 - 2023 учебном году**

Образовательная деятельность в МБДОУ д/с к.в. № 11 "Журавушка" организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность проводилась на основании утвержденной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

В начале 2022-2023 учебного года детский сад скорректировал ООП ДО, чтобы включить тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

<b>Образовательная область</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Что должен усвоить воспитанник</b>
Познавательное развитие	Игровая деятельность. Театрализованная деятельность. Чтение стихов	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего

	о Родине, флаге и т. д.	народа, отечественных традициях и праздниках, государственные символы России, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о Государственные символы России и ее истории
Художественно-эстетическое развитие	Творческие формы – рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др.	Научиться ассоциативно связывать Государственные символы России с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать Государственные символы России в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

Учреждение работает в следующем режиме:

- пятидневная рабочая неделя;
- ежедневный график работы с 7.00 до 19.00 часов

В Учреждении группы функционируют в режиме: полного дня (12-часового пребывания).

В 2022- 2023 учебном году в учреждении функционировало 8 возрастных групп: из них – 6 групп общеразвивающей направленности, 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи:

- вторая группа детей раннего возраста общеразвивающей направленности (от 2 до 3 лет);
- младшая группа общеразвивающей направленности (от 3 до 4 лет);
- средняя группа общеразвивающей направленности (от 4 до 5 лет);

- старшая группа общеразвивающей направленности (от 5 до 6 лет);
- старшая группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (от 5 до 6 лет);
- две подготовительные группы общеразвивающей направленности (от 6 до 8 лет);
- подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (от 6 до 8 лет).

Детский сад комплектуется Учредителем на основании направлений и заключений ТПМПК.

Количество мест и воспитанников: здание детского сада рассчитано на 166 мест (мощность).

Фактическая наполняемость на 01.01.2023 г. составляла 221 воспитанник, на конец отчетного периода составляет 224 воспитанника.

Состав семей воспитанников: всего семей – 205, полных – 183, неполных – 22, многодетных – 33. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из русскоязычных и полных семей.

Наполняемость групп: количество детей в группах определено в зависимости от площади групповых ячеек и физико-психических особенностей детей.

В МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя нет групп кратковременного пребывания, консультационных пунктов для родителей.

Управление муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида № 11 «Журавушка» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура управления дошкольным образовательным учреждением представлена следующим образом: исполнительным единоличным постоянно действующим органом управления Учреждения является и.о. заведующего Учреждением. Заведующий МБДОУ д/с к. в. № 11 «Журавушка» - Шеховцова Галина Евгеньевна, контактный телефон: 8(8652)234982.

Органами самоуправления Учреждения являются: Управляющий совет Учреждения, Общее собрание работников, Педагогический совет Учреждения, Совет родителей (законных представителей). Деятельность органов самоуправления регламентируется Положениями.

В отчетном периоде решались следующие задачи:

1. Продолжить работу по внедрению современных образовательных технологий в образовательный процесс.

2. Повысить уровень компетентности педагогов по формированию элементарных математических представлений у дошкольников в процессе разнообразных видов детской деятельности.

3. Активизировать работу по организации театрализованной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

4. Продолжить моделировать развивающую предметно-пространственную среду в ДООУ в условиях реализации ФГОС ДО.

## **2. Особенности образовательной деятельности**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 «Журавушка» города Ставрополя осуществляет и реализует основные цели образовательного процесса на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № 5443 от 20 декабря 2016 года, выданной Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края.

### **2.1 Содержание обучения и воспитания детей (методики, которые используются, особенности образовательной программы, инклюзия)**

Основными видами деятельности Учреждения являются: предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования; организация и осуществление присмотра и ухода за воспитанниками.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;
- создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого воспитанника как субъекта отношений самим с собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- обеспечение качества дошкольного образования и его соответствие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья воспитанников;
- формирование общей культуры личности воспитанников, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности.

Для реализации этих целей педагогический коллектив образовательного учреждения

- изучал запросы заинтересованных сторон к качеству образовательных услуг по воспитанию, обучению и развитию детей дошкольного возраста;
- проводил самоанализ и взаимоанализ педагогической деятельности;
- повышал эффективность воспитательно - образовательного процесса за счёт применения в ДОУ современных образовательных технологий, улучшения учебно – методического и материально – технического обеспечения образовательного процесса, овладения новыми профессиональными компетенциями;
- ориентировался на современные тенденции в области развития дошкольного образования;
- использовал в работе инновационные психолого – педагогические и информационные технологии.

Таким образом, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 11 «Журавушка» г. Ставрополя в течение 2022 – 2023 учебного года проводилась методическая, программно-аналитическая, научно-практическая, инновационная деятельность, направленная на совершенствование образовательного процесса, мастерства работников учреждения.

Учебный план на 2022 – 2023 учебный год составлялся в соответствии с видом учреждения (комбинированного вида), с учетом приоритетных направлений деятельности: культурологическое, эколого – биологическое, физкультурно – спортивное, социально – педагогическое; с особенностями возрастной структуры воспитанников.

Учреждение реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования общеразвивающей направленности, которая определяет содержание образовательного процесса для детей дошкольного возраста. Программа принята педагогическим советом учреждения (Протокол № 1 от 28 августа 2022 года), утверждена приказом № 105 от 29.08.2022 г. Содержание программы включает совокупность

образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей по основным направлениям:

- физическое развитие;
- социально – коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно – эстетическое развитие.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования общеразвивающей направленности разработана в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом санитарно-гигиенических правил и нормативов на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Также учреждение реализует адаптированную основную образовательную программу для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанную на основе Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием) с 3 до 7 лет Н.В. Нищевой. Программа принята педагогическим советом учреждения (Протокол № 1 от 28 августа 2022 года), приказ № 105 от 29.08.2022 г.

Программы по обеспечению вариативной части (парциальные программы):

1. Программа социально-эмоционального развития дошкольников «Я-Ты- Мы» Сост.: О. Л. Князева. — М.: Мозаика-Синтез, 2005. (социальный педагог)
2. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыковой М.: «Карапуз - дидактика» 2009г.; (воспитатель ИЗО)
3. Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеевой, Р.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой М. «Детство - пресс» 2002г.; (педагоги ДОУ)
4. Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева, - изд. 2-е доп. и перераб.- СПб, 2015г. (музыкальные руководители)
5. Региональная направленность: примерная региональная программа образования детей дошкольного возраста / авторская коллегия кафедры дошкольного образования ГОУ ДПО СКИПКРО: Литвинова Р.М., Чусовитина Т.В., Ильина Т.А., Попова Л.А. (педагоги ДОУ)



Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется расписанием организованной образовательной деятельности, режимом дня и организацией совместной деятельности в ходе режимных моментов, ориентированной на сохранение здоровья детей, формирование творческой личности путем развития инициативы, способностей, социализацию ребенка, а так же направленной на формирование базисной культуры личности, потребности в физическом совершенствовании, воспитании привычек здорового образа жизни, в духе широкой коммуникабельности, ответственного отношения к себе, окружающим людям и природе. Деятельность воспитанников определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к деятельности дошкольного Учреждения.

Организованная образовательная деятельность проводится в игровой форме, длительность проведения варьируется по группам в соответствии с возрастными особенностями, индивидуальным развитием, состоянием детей, видом образовательной деятельности:

Объем учебной нагрузки в течение недели соответствуют санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

Во второй группе раннего возраста все виды НОД, за исключением занятий по музыкальной деятельности организуются по подгруппам в первую и вторую половину дня. Виды НОД преимущественно проводятся в первую половину дня, возможно проведение и во второй половине дня, но не более 2-х раз в неделю.

Учебный 2022 – 2023 года состоял из 37 недель с учетом адаптационного периода и каникулярного режима деятельности образовательного учреждения.

Июнь, июль, август – летние каникулы.

Общая учебная нагрузка (количество НОД в неделю) инвариантной и вариативной частей учебного плана по всем направлениям развития составляла:

во второй группе раннего возраста – 10/1ч 40 мин

в младшей группе – 10/2ч 30 мин

в средней группе – 10/3ч 20 мин

в старшей группе – 14/5ч 50 мин

в подготовительной – 16/8ч

Реализация физического и художественно – эстетического направлений занимала не менее 50% от общего времени НОД (без учета вариативной части):

во второй группе раннего возраста - 70% (7 из 10)

в младшей группе – 70% (7 из 10)

в средней группе – 70% (7 из 10)

в старшей группе – 62% (8 из 13)

в подготовительной – 53% (8 из 14)

При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции деятельности в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составлял комплексно – тематический принцип планирования с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществлялось в разных формах совместной деятельности детей и взрослых, а также в самостоятельной деятельности детей.

В Учреждении обеспечивался баланс между регламентированной образовательной деятельностью и свободным временем ребёнка - различные виды деятельности целесообразно чередовались. В процессе организации образовательного процесса проводились групповые, подгрупповые и индивидуальные занятия, которые обеспечивали эффективную индивидуализацию педагогического процесса.

При организации образовательной деятельности педагогическим коллективом использовались разнообразные развивающие технологии в разных видах деятельности:

- проектная деятельность;

- игровая деятельность (развивающие игры: настольно-печатные, динамические, словесные; театрализованные);

- творческие задания, предполагающие организацию разных видов художественно-творческой деятельности детей (продуктивной, музыкально-исполнительской, театрально-игровой, двигательной, речевой);

- экскурсии по детскому саду, в школу, в музеи, в пожарную часть;

- исследование, экспериментирование (игровое экспериментирование и опыты с предметами и материалами);

- развлечения и досуги;

- познавательные беседы (с использованием разнообразного наглядно-иллюстративного материала, музыкального сопровождения, художественного слова, развивающих игр упражнений, заданий);
- чтение, прослушивание сказок;
- трудовая деятельность (труд в природе и хозяйственно-бытовой труд).

Использование педагогами Учреждения разнообразных организационных форм предполагало реализацию методов, максимально активизирующих мышление, воображение, поисковую и продуктивную деятельность детей; было направлено на создании условий для реализации универсальных возможностей детей в овладении креативным потенциалом, на культивировании в ребенке субъекта учения; на конструирование диалогово - дискуссионной формы организации совместной деятельности взрослых и детей.

Для детей с ОВЗ в дошкольном образовательном учреждении в 2022 – 2023 учебном году функционировали 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (старшая и подготовительная). Коррекционная работа в группах компенсирующей направленности с учетом нейропсихологического подхода, проводилась по следующим направлениям:

- развитие моторики речевого аппарата;
- постановка и коррекция звуков, введение их в спонтанную речь;
- дифференциация звуков;
- развитие фонематического слуха, обучение навыкам фонематического анализа и синтеза;
- расширение объема понимания речи;
- обогащение словаря;
- реабилитация нарушенной слоговой структуры и звукозаполняемости слов;
- нормализация грамматического строя речи;
- развитие сенсомоторной сферы;
- активизация высших психических функций;
- формирование диалогической и монологической связной речи.

## **2.2 Охрана и укрепление здоровья воспитанников (используемые здоровьесберегающие технологии, перечень мероприятий и их особенности)**

В течение 2022-2023 учебного года в образовательном учреждении систематически велась работа по созданию здоровьесберегающей среды, обеспечивающей формирование социального, психического,

физического здоровья и благополучия воспитанников, по пропаганде здорового образа жизни и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников.

В ДОУ созданы необходимые условия для медицинского и социально-психологического обеспечения воспитательно - образовательного процесса: кабинет педагога - психолога, спортивная площадка с необходимым выносным оборудованием для спортивных игр, кабинет медсестры, процедурный кабинет, кабинеты учителей – логопедов. Во всех возрастных группах создана среда для активизации двигательной деятельности дошкольников в течение дня, оснащены «Центры физической активности», «Центры здоровья», способствующие становлению ценностей здорового образа жизни.

При поступлении ребёнка в дошкольное образовательное учреждение медсестра проводила индивидуальные беседы с родителями, в которых выяснялись условия жизни, режима, питания, состояние здоровья детей для своевременного выявления отклонений. На основании полученной информации и в соответствии с данными медицинских карт детей составлялись листы здоровья для каждой группы и листы адаптации, где прописывалось состояние здоровья, индивидуальные особенности, группа здоровья каждого ребёнка. По мере необходимости устанавливались щадящий режим, закаливание, неполный день пребывания в ДОУ, согласованный с родителями, давались рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого ребёнка.

Ежемесячно проводился анализ посещаемости и заболеваемости детей с обсуждением на административных совещаниях при заведующем и педагогических часах с воспитателями, устанавливались причины заболеваемости и меры по их устранению.

В ДОУ соблюдались правила по охране труда, и обеспечивалась безопасность жизнедеятельности воспитанников. Своевременно проводились инструктажи, были разработаны инструкции и правила по охране труда и технике безопасности.

В детском саду соблюдались санитарно-технические условия — это питьевой, световой, тепловой, воздушный режимы. В образовательном учреждении было обеспечено рациональное питание детей в соответствии с научно-практическими рекомендациями и требованиями СанПиНа.

В ДОУ организовано 5 разовое питание согласно 10 - дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей детей в пищевых веществах и нормах питания. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Между завтраком и обедом дети получали соки или фрукты.

В ежедневный рацион питания включены основные продукты, овощи, фрукты. Таким образом, детям было обеспечено полноценное, сбалансированное питание.

Осуществлялась координация совместной работы МБДОУ и семьи по повышению компетентности родителей в вопросах охраны здоровья детей. Педагоги тесно взаимодействовали в вопросах оздоровления детей с медицинским персоналом.

По выявленным Госсанэпиднадзором, городской детской поликлиникой № 1 факторам риска в результате проведения мониторинга состояния окружающей среды и заболеваемости в городе в МБДОУ своевременно разрабатывались меры по снижению их негативного влияния на здоровье воспитанников. Активизирована профилактическая работа по предупреждению заболеваемости туберкулёзом детей: разработаны памятки, проведены консультации с сотрудниками и родителями воспитанников. Обеспечивалось проведение мониторинга здоровья, психофизического развития детей. В каждой возрастной группе были оформлены «листы здоровья», в которых были отражены особенности физического здоровья воспитанников: группа здоровья, физкультурная группа, хронические заболевания, антропометрические данные. Регулярно проводилась коррекционная работа с детьми с нарушениями осанки и плоскостопием. Лечебно – профилактическая и физкультурно – оздоровительная работа проводилась на основе дифференцированного подхода к каждому ребенку: при определении нагрузок учитывался уровень физической подготовленности и здоровья, половые особенности.

Особое внимание уделялось двигательной активности детей. Помимо организованных видов занятий по физической культуре в режиме дня дошкольников значительное место было отведено самостоятельной двигательной деятельности. Ежедневно в каждой группе организовывались оздоровительная ходьба и оздоровительный бег на прогулке.

В течение 2022 – 2023 учебного года была проанализирована досуговая деятельность воспитанников и разработаны мероприятия по её максимальному насыщению физическими упражнениями и играми, техническим и художественным творчеством. Для преодоления гиподинамии, нарушений осанки, зрительного и психофизического утомления детей в режим дня были внедрены «малые» комплексы физической культуры. В течение года в детском саду педагогами проводились различные виды физкультурной работы: физкультминутки, гимнастика (утренняя и бодрящая гимнастика, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика); дни здоровья, физкультурные праздники, досуги, спартакиады.

С целью обеспечения безопасных условий пребывания детей в МБДОУ проводились работы по ремонту и реконструкции прогулочных павильонов, а для увеличения двигательной активности воспитанников прогулочные площадки были пополнены специальным оборудованием. Для профилактики ОРВИ и других заболеваний использовались следующие нетрадиционные методы: элементы самомассажа, кинезиологические комплексы, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика, мимическая гимнастика, пальчиковая гимнастика, цветотерапия.

В течение 2022 – 2023 года в МБДОУ активно велась работа по профилактике детского травматизма. Организовано систематическое изучение правил дорожного движения и безопасного поведения на дорогах.

В 2022 – 2023 учебном году в образовательном учреждении регулярно обновлялась информация в информационных уголках для родителей и педагогов по актуальным проблемам сохранения здоровья и профилактики его нарушения; по оздоровлению детей в группах; по рациональному питанию; по закаливанию, двигательному и общему режиму; по профилактике стрессов и утомления; по профилактике факторов риска экологического характера (клещи), дорожного травматизма.

В МБДОУ функционирует психолого-педагогический консилиум для обеспечения диагностико – коррекционного, психолого - педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, исходя из реальных возможностей МБДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников. Для повышения уровня сформированности когнитивного и операционально-технологического компонентов здоровьесберегающей компетентности педагогов в течение 2022 – 2023 учебного года в МБДОУ были проведены консультация и практикум «Игры с использованием массажа», консультация «Нетрадиционные игровые гимнастические упражнения оздоровления дошкольников», консультация «Как питаешься, так и улыбаешься. Формирование основ культуры здорового питания у детей старшего дошкольного возраста».

В 2022 – 2023 учебном году в МБДОУ была организована регулярная консультативная помощь родителям по вопросам психофизического развития и оздоровления детей, для информирования родителей о проводимой оздоровительной программе дошкольного образовательного учреждения, для обучения родителей методикам оздоровления детей, с целью пропаганды рационального режима, полноценного питания, закаливания, общегигиенических требований, здорового образа жизни.

В течение 2022 – 2023 учебного года в МБДОУ были проведены для родителей следующие консультации: «В детский сад без слез», «Организация двигательной активности в семье», «Профилактика ОРВИ и гриппа», «Как приучить ребенка чистить зубы», «Закаливание ребенка в домашних условиях», «Здоровье начинается со стопы», «Прогулки, их значение для укрепления здоровья и умственного развития детей», «Здоровое питание наших детей», «Укрепим здоровье летом». Ежемесячно оформлялся информационный стенд для родителей, на котором размещалась актуальная информация по вопросам охраны и укрепления здоровья воспитанников образовательного учреждения, например: «Адаптация детей к детскому саду», «Витамины, полезные продукты и здоровый организм», «Гимнастика для глаз», «Здоровый образ жизни», «Грипп и его профилактика», «Закаливание – первый шаг на пути к здоровью», «Профилактика нарушений осанки», «Дыхательная гимнастика», «Профилактика плоскостопия у детей». В рамках работы клуба «К здоровой семье через детский сад» в 2022 – 2023 учебном году использовались разнообразные формы работы: родительские собрания с привлечением материалов по оздоровлению детей, спортивные праздники с родителями, семинары – практикумы, дни «открытых» дверей с просмотром непрерывной образовательной деятельности, режимных моментов, закаливающих мероприятий, с участием родителей и членов семей в играх и проведении режимных моментов.

При активном участии родителей были проведены семинары – практикумы: «За здоровьем в детский сад», «Здоровый образ жизни формируется в семье» в форме круглого стола, «Здоровый образ жизни – залог долголетия» в форме деловой игры. В течение 2022 – 2023 учебного года совместно с родителями были проведены следующие спортивные мероприятия: в сентябре – спортивные эстафеты «Весёлый стадион» для детей старшего дошкольного возраста с участием родителей, в октябре – первенство детского сада по мини – футболу для детей подготовительных к школе групп, в ноябре – «Сказочные веселые старты» для детей среднего и младшего дошкольного возраста, в январе – музыкально - спортивный праздник «Ой, зима красавица детям очень нравится!», в апреле в рамках празднования Всемирного дня здоровья для детей старшего дошкольного возраста с участием родителей проведен спортивный праздник «Наше здоровье в наших руках».

Для объединения педагогов, родителей и воспитанников в проведении работы по расширению знаний о здоровом образе жизни была организована выставка семейных стенгазет «Дерево здоровья». Большое внимание уделялось организации досуговой деятельности, нацеленной на использование разных видов арттерапии для укрепления здоровья. В ноябре был проведен мастер – класс для родителей «Сказкотерапия с

использованием тестопластики», в январе – мастер – класс для родителей «Куклотерапия», в марте – мастер – класс для родителей «Песочная терапия». Большая индивидуальная просветительская работа проводилась воспитателем с функциональными обязанностями воспитателя ФИЗО, педагогом – психологом. В течение года методический кабинет пополнялся литературой по вопросам организации здоровьесберегающей системы учреждения, пополнялась материальная база для организации совместной деятельности с родителями в рамках рассматриваемой темы. В течение 2022 - 2023 учебного года осуществлялся контроль расписания непрерывной образовательной деятельности, выполнения оздоровительных мероприятий, была усовершенствована физкультурно – оздоровительная работа с детьми за счет интенсивного использования здоровьесберегающих технологий, в родительские собрания включался компонент по здоровьесбережению.

### **2.3 Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность психологов, логопедов)**

На базе дошкольного образовательного учреждения в 2022 – 2023 учебном году функционировала социально – психологическая служба с целью осуществления коррекционной работы педагогом – психологом, социальным педагогом. Коррекционно - развивающие занятия педагога – психолога не включались в учебный план, так как коррекционная группа формировалась на основе проведенного обследования.

Психолого – педагогический консилиум (далее – ППк) в течение 2022 – 2023 учебного года функционировал в МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя с целью организации в образовательном учреждении целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с нарушениями речевого, психофизиологического развития в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Деятельность ППк регламентировалась Положением о психолого – педагогическом консилиуме дошкольного образовательного учреждения.

В 2022 - 2023 учебном году перед ППк ставились следующие задачи:

- своевременное выявление и комплексное обследование детей, имеющих особенности психофизиологического и речевого развития;
- выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности дошкольников (речи, памяти, внимания, работоспособности и других психических функций);
- изучение эмоционально – волевого и личностного развития воспитанников;



- составление индивидуальных рекомендаций по развитию детей с особенностями речевого и психофизиологического развития, оценка их эффективности;
- организация взаимодействия между педагогами и специалистами, участвующими в деятельности консилиума.

Деятельность ППк осуществлялась в соответствии с годовым планом работы.

#### **2.4 Дополнительные образовательные и иные услуги:**

В МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя в течение 2022-2023 учебного года функционировали следующие кружки:

- Творческая мастерская;
- Волшебная лента;
- В ритме танца;
- Обучение игре в шашки;
- Фантазеры;
- Академия одаренных детей;
- Мнемотехника;
- Театральный сундучок:

#### **2.5 Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта**

В своей деятельности коллектив МБДОУ тесно взаимодействовал со следующими социокультурными объектами и учреждениями города:

- Комитетом образования администрации города Ставрополя;
- Детской поликлиникой № 1;
- СКИРО и ПРО;
- Ставропольским государственным педагогическим институтом;
- ОБ ДПС ГИБДД (Ставрополь) ГУ МВД России по Ставропольскому краю.

#### **2.6 Основные формы работы с родителями (законными представителями) воспитанников**

При организации в МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя работы с родителями (законными представителями) воспитанников основной идеей взаимодействия является установление партнёрских отношений, которые позволят объединить усилия для воспитания детей, создать атмосферу общности интересов, активизировать воспитательные умения родителей, подготовить их к восприятию нового опыта.

Задачей дошкольного образовательного учреждения было признать родителей полноценными участниками образовательных отношений и оказать семье педагогическую помощь, заинтересовать, привлечь семью на свою сторону в плане единых подходов в воспитании ребёнка, раскрытии его возможностей и способностей.

Для успешного сотрудничества с родителями, общение педагогов и родителей базировалось на принципах:

- открытости детского сада для семьи, где каждому родителю в удобное для него время обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок;
- сотрудничества педагогов и родителей в воспитании детей, основанном на взаимопонимании и доверии;
- создания активной развивающей среды, активных форм общения детей и взрослых, обеспечивающих единые подходы к развитию ребенка в семье и в ДООУ.

Вся работа с родителями воспитанников предполагала доброжелательный стиль общения педагогов с родителями, корректное обращение, ведь ежедневное проявление интереса, доброжелательное взаимодействие располагает к себе и значит больше, чем отдельное хорошо проведенное мероприятие.

В 2022 – 2023 учебном году МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя проблему вовлечения родителей в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении осуществляло в следующих направлениях:

- работа с коллективом МБДОУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями;
- повышение педагогической культуры родителей, педагогической грамотности семьи;
- вовлечение родителей в деятельность МБДОУ, совместная работа по обмену опытом воспитания детей.

Взаимодействие родителей и педагогов в образовательном процессе дошкольного учреждения предполагало решение следующих задач:

- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединение усилий для развития и воспитания детей;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- привлечение родителей к участию в образовательном процессе дошкольного учреждения;
- активизация воспитательных возможностей родителей;

- личностное обогащение всех участников взаимодействия посредством деятельности, ее преобразования и изменения;
- поддержка уверенности родителей в собственных педагогических возможностях;
- использование опыта семейного воспитания для реализации образовательной программы дошкольной организации.

Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников в МБДОУ включало в себя:

- изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи;
- информационное просвещение родителей;
- совместную деятельность педагогов и родителей с детьми;
- образование родителей.

В течение 2022 – 2023 учебного года в МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя применялись следующие формы организации общения педагогов и родителей:

Наименование группы методов	Цель, назначение использования	Формы проведения общения.
Информационно-аналитические	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности. Способствуют организации общения с родителями, их основной задачей является сбор, обработка и использование данных о семье каждого воспитанника, общекультурном уровне его родителей, наличии у них необходимых педагогических знаний, отношении в семье к ребёнку, запросах, интересах, потребностях родителей в психолого-педагогической информации. Только на основе анализа этих данных возможно осуществление индивидуального, личностно-ориентированного подхода к ребёнку в условиях дошкольного учреждения и построение грамотного общения с родителями.	Проведение социологических срезов, опросов «Почтовый ящик», «Индивидуальные блокноты».
Познавательные	Ознакомление родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста. Формирование у родителей практических	Семинары-практикумы. Тренинги. Проведение собраний, консультаций в

	навыков воспитания детей.	нетрадиционной форме. Мини-собрания. Игры с педагогическим содержанием. Педагогический брифинг. Устные педагогические журналы. Исследовательско-проектные, ролевые, имитационные и деловые игры. Педагогическая библиотека для родителей.
Досуговые	Установление эмоционального контакта между педагогами, родителями, детьми. Обеспечивают установление теплых неформальных отношений между педагогами и родителями, а также более доверительных отношений между родителями и детьми.	Совместные праздники, досуги. Выставки детско-взрослых работ.
Наглядно-информационные информационно-ознакомительные информационно-просветительские	Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения, особенностями воспитания детей. Формирование у родителей знаний о воспитании и развитии детей. Нацелены на знакомство родителей с условиями, задачами, содержанием и методами воспитания детей, способствуют преодолению поверхностного суждения о роли детского сада, оказывают практическую помощь семье.	Информационные проспекты. Альманахи. Журналы и газеты, издаваемые для родителей и родителями. Открытые просмотры образовательной деятельности с детьми. Стенгазеты. Фотографии, выставки детских работ, стенды, ширмы, папки-передвижки, а также аудиозаписи бесед с детьми, видеофрагменты организации различных видов деятельности, режимных моментов и др.

Для установления партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединения усилий для развития и воспитания детей, создания атмосферы взаимопонимания, общности интересов родителей воспитанников и коллектива дошкольного образовательного учреждения в МБДОУ в течение 2022 – 2023 учебного года проводились выставки – конкурсы семейного творчества, анкетирование родителей, мастер – классы, спортивные праздники и состязания, открытые педагогические мероприятия, дни «открытых дверей». Родители принимали участие в жюри конкурсов чтецов, спортивных соревнований, фотоконкурсах, викторинах по правилам дорожного движения. В МБДОУ были организованы выступления «Семейных

театров», выпуски семейных стенгазет, акция «Гость группы», в рамках которой родители рассказывали детям об особенностях своей профессии, проводили мастер – классы для детей.

Регулярно велась информационно – просветительская деятельность.

В МБДОУ были проведены для родителей следующие консультации:

**Здоровьесбережение:** «В детский сад без слез» (адаптация к ДОУ), «Организация двигательной активности в семье», «Профилактика ОРВИ и гриппа», «Как приучить ребенка чистить зубы», «Закаливание ребенка в домашних условиях», «Здоровье начинается со стопы», «Прогулки, их значение для укрепления здоровья и умственного развития детей», «Здоровое питание наших детей», «Укрепим здоровье летом». Ежемесячно оформлялся информационный стенд для родителей, на котором размещалась актуальная информация по вопросам охраны и укрепления здоровья воспитанников образовательного учреждения, например: «Адаптация к детскому саду», «Витамины, полезные продукты и здоровый организм», «Гимнастика для глаз», «Здоровый образ жизни», «Грипп и его профилактика», «Закаливание – первый шаг на пути к здоровью», «Профилактика нарушений осанки», «Дыхательная гимнастика», «Профилактика плоскостопия у детей».

**Пожарная безопасность:** проведены консультации для родителей «Азбука пожарной безопасности», «Ожоги. Первая помощь», разработаны памятки и буклеты по темам: «Как предупредить пожар», «Обучение правилам пожарной безопасности (с помощью картинок и стихов), «Пожарная безопасность для детей и их родителей», «Правила пожарной безопасности детям», «Ёлочка, не зажгись!», «Берегите детей от пожара!», «Не страшен огонь тому, кто знаком с правилами пожарной безопасности».

**Предупреждение детского дорожно – транспортного травматизма:** Во всех возрастных группах проведены родительские собрания с включением компонента по пропаганде соблюдения ПДД, проведены консультации «Как предотвратить детский дорожно-транспортный травматизм», «Обучение детей правилам поведения в общественном транспорте», «Фликеры детям купите, родители, пусть на дороге их видят водители!». В течение 2022 – 2023 учебного года в информационных уголках для родителей во всех возрастных группах оформлялась стендовая информация, размещались памятки и буклеты по темам: «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости», «Учите детей соблюдать правила дорожного движения!», «Начните с себя», «Безопасность на дорогах», «Выбери жизнь – пристегнись!», «Дети и дорога», «Правилам движения – наше уважение!» (по возрастным группам), «Чтоб ребёнка научить, надо Вам примером быть», «Поехали! Выбираем автокресло!».

**Профилактика экстремизма и терроризма:** консультация «Экстремизм – главная угроза человечеству», проведены выступления на родительском собрании «Мы жители многонационального края!» (профилактика религиозного и национального экстремизма), разработаны памятки и буклеты: «Профилактика экстремизма», «Толерантность – дорога к миру», «Экстремизм – зло против человечества». Оформлен стенд День народного единства.

**Тематические консультации:** «Организация развивающей предметно-пространственной среды для дошкольников дома», «Театр дома», «Роль игры в развитии математических способностей у детей», «Применение здоровьесберегающих технологий в повседневной жизни детей дошкольного возраста».

Результатами конструктивного сотрудничества коллектива дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников явилось:

- активное участие родителей в образовательном процессе МБДОУ;
- укрепление и обновление материально-технической базы;
- эффективная реализация образовательной программы;
- изменение характера вопросов родителей к воспитателям, заведующему МБДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать;
- рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей;
- проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в семейных конкурсах, праздниках, организуемых в МБДОУ. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи МБДОУ в педагогической деятельности;
- положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в МБДОУ.

### **3. Условия осуществления образовательной деятельности**

Здание детского сада построено по типовому проекту, двухэтажное, кирпичное. Территория обнесена забором, благоустроена. За каждой группой закреплен участок. Имеется уличное освещение. Оборудование детского сада соответствует требованиям СанПиН и Госпожнадзора.

**3.1 Организация предметной образовательной среды в ДОУ и материальное оснащение (наличие специальных помещений для образовательной деятельности)**

Развивающая предметная среда детского сада формируется на основе самоанализа с учётом ФГОС, а также возрастных, гендерных и индивидуально – психологических особенностей воспитанников. Все элементы среды обеспечивают экологическую безопасность, эмоциональное благополучие дошкольников, связаны между собой по содержанию и художественному решению.

В МБДОУ д/с к. в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя имеются кабинет заведующего, методический кабинет, музыкальный зал, кабинет музыкального руководителя, изостудия, логопедический кабинет (2 шт.), кабинет педагога - психолога и психологической разгрузки, групповые помещения (8 шт.), медицинский блок, помещения, обеспечивающие быт, прогулочные участки, цветники, детская транспортная площадка.

Созданная развивающая среда соответствует требованиям охраны жизни и здоровья воспитанников и работников образовательного учреждения:

- состояние и содержание территории, участков, здания и помещений образовательного учреждения соответствует санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников;
- соответствие водоснабжения и канализации, отопления и вентиляции здания учреждения санитарно-эпидемиологическими правилам и нормативам;
- соответствие площадей образовательных помещений, их отделки и оборудования санитарно-эпидемиологическими правилам и нормативам;
- соответствие искусственного и естественного освещения помещений для образования детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- соответствие санитарного состояния и содержания помещений санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- наличие и необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи; для организации качественного горячего питания воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- наличие необходимого оснащения помещений для работы медицинского персонала (медицинский блок с кабинетом врача и медицинской сестры, процедурным кабинетом, изолятором);
- оснащённость кабинетов, спортивных площадок необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарем.

### **Система развивающей предметной среды в Учреждении**

Компоненты развивающей среды, формы работы	Оснащение
--	-----------

<p><b><u>Кабинет заведующего:</u></b>  Индивидуальные консультации. Беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями:  Создание благоприятного психоэмоционального климата для работников Учреждения и родителей;  Развитие профессионального уровня педагогов  Просветительская, разъяснительная работа с родителями по вопросам воспитания и развития детей</p>	<p>Копировальная техника  Компьютер  Интернет  Нормативно – правовая документация, регулирующая деятельность дошкольного образовательного учреждения  Факс</p>
<p><b><u>Методический кабинет:</u></b>  Консультации, семинары, круглые столы, педсоветы  Организация экспериментальной работы Учреждения  Анализ и распространение ППО  Повышение профессионального мастерства педагогов  Создание методического комплекса</p>	<p>Методическая библиотека  Мультимедийное оборудование  Копировальная техника  Компьютер  Интернет  Практический материал (пособия, репродукции, муляжи, фотоальбомы)</p>
<p><b><u>Музыкальный зал:</u></b>  Праздники, досуги, непосредственно образовательная деятельность по развитию музыкальных способностей детей, их эмоционально-волевой сферы  Подгрупповая и индивидуальная работа  Развитие творческих способностей посредством различных видов театрализованной деятельности  Оказание консультативной, методической помощи по развитию музыкально-эстетических способностей детей</p>	<p>Библиотека методической литературы  Сборники нот  Шкаф для используемых пособий, атрибутов  Музыкальный центр, синтезатор  Разнообразные музыкальные инструменты для детей  Фонотека, декорации  Радиомикрофоны</p>
<p><b><u>ИЗО-студия:</u></b>  Подгрупповая, индивидуальная и фронтальная работа по развитию художественно-творческих способностей детей  Досуги, выставки работ с использованием различных техник  Оказание консультативной, методической помощи по развитию художественно-творческих способностей детей</p>	<p>Тематический подбор репродукций  Образцы народных промыслов  Магнитофон  Мольберт  Малое оборудование (краски, кисти, глина, природный материал)</p>
<p><b><u>Кабинет учителя – логопеда:</u></b>  Индивидуальная и подгрупповая непосредственно образовательная деятельность по развитию психических процессов, речи детей, коррекция звукопроизношения</p>	<p>Детская мебель  Стол с зеркалом для индивидуальных занятий  «Умное зеркало»  Методическая литература</p>



Оказание консультативной, методической помощи по развитию речи детей	Практический материал (игры, игрушки, картинный материал, иллюстрации) Диагностический инструментарий
<b><u>Групповые помещения:</u></b> Воспитательно-образовательная Коррекционно-развивающая работа Сюжетно – ролевые игры Самообслуживание Игровая деятельность Трудовая деятельность Двигательная деятельность Проведение НОД	Детская мебель для практической деятельности Атрибуты для сюжетно – ролевых игр Конструкторы разных видов Развивающие игры Различные виды театров Оснащенные центры развития: - центр экспериментирования - центр здоровья - центр изучения ПДД - центр двигательной активности - центр книги - центр патриотического воспитания - центр изодейтельности - центр конструирования - центр познания - центр природы - уголок дежурства - игровая зона
<b><u>Спальное помещение:</u></b> Дневной сон Гимнастика пробуждения Закаливание	Спальная мебель Физкультурное оборудование для гимнастики после сна
<b><u>Раздевальная комната:</u></b> Информационно – просветительская работа с родителями Воспитание культурно – гигиенических навыков	Информационный уголок Выставки детского творчества Наглядно – информационный материал для родителей
<b><u>Медицинский блок:</u></b> Осмотр детей, консультации врача и медсестры Профилактика, оздоровительная работа с детьми Консультативно-просветительская работа с родителями и работниками учреждения	Процедурный кабинет, изолятор Кабинет врача и медсестры Холодильник Прививочное оборудование Кварцевые лампы
<b><u>Коридоры:</u></b>	Фотовернисажи

Фотогалерея, выставки детских работ, зимний сад	Выставки детского творчества Наглядно – информационный материал для родителей
<b><u>Прогулочные участки:</u></b> Прогулки, игровая деятельность, досуги, праздники, самостоятельная двигательная активность Развитие познавательной, трудовой деятельности посредством сезонного оформления участков Использование игрового оборудования для оптимизации двигательной активности	Малые архитектурные формы Цветники Спортивное и игровое оборудование Зелёные насаждения Клумбы Прогулочные павильоны
<b><u>Кабинет психолога и психологической нагрузки:</u></b> Фронтальные занятия Индивидуальные занятия Консультативная работа с родителями Консультативная работа с педагогами Диагностические мероприятия	Диагностические и психо-коррекционные материалы Детская мебель Шкафы для пособий Плакаты для педагогов и родителей

В практике дошкольного учреждения широко используется мультимедийное оборудование для проведения различных мероприятий с участием воспитанников, их родителей, педагогов.

Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса

#### Перечень имеющихся компьютеров

Кол-во компьютеров	В каких кабинетах установлены компьютеры	Наличие выхода в Интернет
9	Кабинет заведующего -1 Кабинет заместителя заведующего по УВР – 2 Кабинет заместителя заведующего по АХЧ – 1 Бухгалтерия – 2 Музыкальный зал – 1 Кабинет делопроизводителя – 1 Кабинет педагога – психолога - 1	8

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения обеспечивает (в соответствии ФГОС ДО):

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Учреждения и каждой группы, а также территории, прилегающей к Учреждению с использованием материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития;

- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей;

- реализацию различных образовательных программ;

- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- учет возрастных особенностей детей.

Насыщенность среды - соответствует возрастным возможностям детей и содержанию основной общеобразовательной программы. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами;

- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;

- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

- возможность самовыражения детей.

Вариативность среды:

- наличие в группах различных пространств (для игры, конструирования, и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей;

- периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Доступность среды:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность;
- свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;
- исправность и сохранность материалов и оборудования.

Безопасность предметно-пространственной среды - соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

### **3.2 Условия для детей с ОВЗ**

В ДОУ созданы условия для детей с ОВЗ (с тяжелыми нарушениями речи): функционируют группы компенсирующей направленности, ППк, социально – психологическая служба, разработана адаптированная основная образовательная программа.

### **3.3 Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и прилегающей к ДОУ территории**

Обеспечение условий безопасности в МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя выполнялось на основе нормативно-правовых документов: приказов, инструкций, положений.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда, организовывалось обучение и проверка знаний требований охраны труда.

Проводились все виды инструктажей с записью в соответствующих журналах: вводный; первичный на рабочем месте; повторный; внеплановый; целевой; инструктаж по пожарной безопасности; инструктаж по электробезопасности; инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях.

Разработаны инструкции по охране труда для работников, как для отдельных профессий, так и на отдельные виды работ.

1 раз в квартал проводились комплексные тренировки с отработкой навыков по применению первичных противопожарных средств и по проведению эвакуации детей.

Планы эвакуации имеются в полном объеме и вывешены в доступных для обзора местах.

Учреждение оснащено первичными средствами пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, пожарные рукава), которые находятся в исправном состоянии. На территории учреждения имеется пожарный гидрант.

С целью обеспечения постоянной готовности МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя к безопасной повседневной деятельности, а также к действиям в случае угрозы или возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций в дошкольном образовательном учреждении реализуются следующие мероприятия: организация физической охраны образовательного учреждения, организация инженерно-технической укрепленности детского сада.

Организация физической охраны осуществляется частным охранным предприятием ООО "ВИП Гранд», имеющим лицензию на осуществление частной охранной деятельности, выданную органами внутренних дел, на договорной основе. С работниками охраны проводятся систематически инструктажи.

Организация инженерно-технического оборудования образовательного учреждения включает в себя системы: охранно-пожарной сигнализации, тревожно-вызывной сигнализацией, выведенной на «112»; телевизионного видеонаблюдения. Территория по всему периметру имеет ограждение. Для въезда машин службы МЧС имеются въездные ворота в количестве 2-х штук.

Для обеспечения безопасности воспитанников учреждение оборудовано системой охраны с использованием тревожной кнопки. Сигнал «Тревога» поступает на пульт центрального наблюдения на пульт Росгвардии по городу Ставрополю, что позволяет своевременно и оперативно принять меры в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

Заведующий, заместители заведующего по УВР, АХЧ, отдельные категории работников прошли обучение в специальных центрах обучения по пожарной безопасности, электробезопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

### **3.4 Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание осуществляется по договору о совместной деятельности с ГБУЗ СК «ГДКП № 1» г. Ставрополя медицинскими работниками: врач - педиатр – 1 (вне штата), медсестра – 1 (вне штата). В наличии медицинский блок: медицинский кабинет, прививочный кабинет, изолятор. Оснащение медицинского блока соответствует действующему СанПиН. Все педагоги МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя прошли обучение по оказанию первой медицинской помощи в соответствии с требованиями 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1 ст 41 подпункт 11), Трудового кодекса РФ ст.225, 228.Профилактические осмотры детей проводятся в соответствии с нормативными документами.

### **3.5 Благоустройство территории**

Состояние здания дошкольного образовательного учреждения удовлетворительное, территория ДОУ благоустроена. В ДОУ имеются оборудованные прогулочные площадки, спортивная площадка.

В МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя систематически проводятся работы по благоустройству территории. В 2022 – 2023 учебном году в сентябре было проведено производственное совещание по теме благоустройства и озеленения территории дошкольного образовательного учреждения. В начале учебного года было осуществлено планирование работ по озеленению и благоустройству территории, составление схем, набросков, зарисовок клумб, сооружений, композиций. В течение года в дошкольном образовательном учреждении систематически организовывались и проводились санитарные дни по уборке территорий, игровые площадки на участках пополнялись рукотворными атрибутами, малыми архитектурными формами. В МБДОУ оформлена площадка по обучению детей правилам дорожного движения. С октября по февраль проводилась подготовка посадочного материала для проведения весенних работ по озеленению территории. Осенью была проведена уборка урожая на огороде, сбор семян, подготовка огорода и клумб к новому сезону, произведен спил сухих деревьев и сучьев, угрожающих безопасности детей. В апреле в образовательном учреждении был организован месячник по экологической уборке территории, в течение которого силами коллектива ДОУ и родительской общественности проведена санитарная очистка территории ДОУ, оформление деревьев (подрезка, побелка стволов), уборка цветников и клумб, санитарная очистка огорода. В апреле в МБДОУ был приобретен и подготовлен посадочный материал для озеленения территории, определена тематика оформления клумб, намечен план благоустройства площадок в соответствии с выбранной тематикой. Весной в образовательном учреждении произведена посадка саженцев деревьев, кустарников и цветов, осуществлено создание новых модулей и конструкций для вертикального озеленения территории ДОУ, эстетично оформлены центральные клумбы. В мае в МБДОУ проведен смотр прогулочных участков в рамках проверки готовности к летнему оздоровительному периоду, обновлено игровое оборудование на детских площадках.

### **3.6 Качество и организация питания**

В образовательном учреждении было обеспечено рациональное питание детей в соответствии с научно-практическими рекомендациями и требованиями СанПиНа. В ДОУ организовано 5 разовое питание согласно 10 - дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания. Стоимость питания (в расчёте на одного воспитанника в день) на конец 2022-2023 учебного года составила 136 рублей 50 копеек. При составлении меню учитывалось: соответствие энергетической ценности

рационов возрасту детей, сбалансированность рациона по всем заменимым и незаменимым пищевым факторам и витаминам, соблюдение правил технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих их вкусовые достоинства и сохранность пищевой ценности, витаминов и минералов, индивидуальные особенности здоровья детей (в том числе – непереносимость ими отдельных продуктов или блюд), обеспечение санитарно – гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех нормативных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. В ежедневный рацион питания включены основные продукты, овощи, фрукты. Таким образом, детям было обеспечено полноценное, сбалансированное питание.

#### **4. Результаты деятельности**

##### **4.1 Результаты работы по снижению заболеваемости, анализ групп здоровья по сравнению с предыдущим годом**

В ДОУ осуществляется работа по снижению заболеваемости: витаминизация, утренняя гимнастика, закаливание, соблюдение графика прививок, физкультурные занятия на воздухе, прогулки 2 раза в день и др.

##### **4.2 Результаты участия воспитанников в мероприятиях на различных уровнях**

№ п/п	Наименование конкурса	Уровень	Результат
1.	Международный конкурс «Детское творчество»	Международный	1 место
2.	Всероссийская олимпиада для школьников и дошкольников «Умники России»	Всероссийская	1, 2, 3 места, участники
3.	Международная олимпиада «Азбука дорожного движения»	Международная	1,2,3 места
4.	Всероссийский турнир способностей «РостОК-UnikУм»	Всероссийский	1,2,3 места
6.	Городская интеллектуальная олимпиада для дошкольников «Умники и умницы»	Городская	Участник
7.	Всероссийский конкурс поделок и праздничных открыток «Новогодняя фантазия»	Всероссийский	1 место

##### **4.3 Мнение родителей и представителей органов общественного управления о деятельности педагогов, функционировании ДОУ и качестве предоставляемых им услуг.**

В период с 10.10.2022 по 14.10.2022 проводилось анкетирование родителей, в анкетировании приняли участие 195 человек, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 83 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 75 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 67 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 85 процентов;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 94 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

### **5. Кадровый потенциал**

Реализация деятельности Учреждения обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками. Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный N 18638), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. N 448н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 2011 г., регистрационный N 21240).

Должностной состав и количество работников, необходимых для реализации и обеспечения реализации деятельности Учреждения, определяются целями и задачами, а также особенностями развития детей.

Необходимым условием качественной реализации Программы в Учреждении является ее непрерывное сопровождение педагогическими и учебно-вспомогательными работниками в течение всего времени ее реализации в каждой группе.



Педагогический процесс в дошкольном учреждении в 2022 – 2023 учебном году обеспечивали специалисты: заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе, воспитатели – 16 человек, учителя – логопеды – 2 человека, музыкальный руководитель – 1 человек, педагог – психолог – 1 человек.

Укомплектованность штатов – 100%.

Общее количество педагогических работников в	В том числе воспитателей		Распределение по уровням образования						Распределение по категориям					
			Высшее		Высшее педагогическое		Среднее профессиональное		Высшая категория		Первая категория		Соответствие занимаемой должности	
	Кол-во.	%	Кол-во	%	Кол-во.	%	Кол-во.	%	Кол-во	%	Кол-во.	%	Кол-во.	%
21	17	81	10	47,6	10	47,6	7	33,3	12	57,1	2	9,5	0	0

всего пед. работ.	Квалификационная категория							
	Высшая		Первая		Соответствие		б/к	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
21	15	71	2	10	0	0	4	19

Всего педагогов	стаж педагогической работы											
	До 3 лет		3-5 лет		5 – 10 лет		10 – 15 лет		15-20 лет		Свыше 20 лет	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
21	4	19	0	0	0	0	6	29	3	14	8	38

возраст																			
моложе 25 лет		25-29 лет		30-34 лет		35-39 лет		40-44 лет		45-49 лет		50-54 лет		55-59 лет		60-64 лет		свыше 65 лет	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	4,7	1	4,7	1	4,7	3	14	7	33	2	9,5	2	9,5	4	19	0	0	1	4,7

2 человека имеют звание «Почетный работник Российской Федерации».

Кадровая политика в дошкольном учреждении способствует слаженной работе педагогического коллектива, повышению профессионального роста педагогов, инновационному развитию дошкольного учреждения в целом.

В 2022 – 2023 учебном году в МБДОУ д/с к. в. № 11 «Журавушка» была организована работа группы педагогов - наставников с целью повышения профессионального мастерства педагогов с малым стажем работы, в течение учебного года инициативно - творческая группа вела Школу молодых педагогов. В течение года в ДОУ функционировали творческие группы экологической направленности, социально – патриотической направленности. Все педагогические работники своевременно повышают свою квалификацию на курсах СКИРО и ПРО. Курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году прошли 21 педагогов Детского сада.

Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации - 11/1

## **6. Финансовые ресурсы и их использование**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 «Журавушка» города Ставрополя обладает полномочиями бюджетного учреждения, установленными действующим бюджетным законодательством. Показатели финансового состояния Учреждения, план поступлений и выплат за счет субсидий на выполнение муниципального задания, план поступлений и выплат по приносящий доход деятельности отражены в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденном руководителем комитета образования администрации города Ставрополя.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником;
- субсидии на выполнение муниципального задания из бюджета города Ставрополя;
- средства целевых субсидий из бюджетов различных уровней;
- родительская плата за содержание детей;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Расходы ДОУ включают коммунальные платежи (электроснабжение, водоснабжение, теплоснабжение), наружное освещение, налоги, продукты питания, интернет, связь, начисления на оплату труда, расходы по оплате труда, техническое обслуживание (вентиляции, пожарной сигнализации, тревожной кнопки, прачечного оборудования и др.), игрушки, мебель.

Фонд поддержки дошкольного образовательного учреждения отсутствует.

Дополнительные платные услуги не осуществляются.

## **7. Заключение. Перспективы и планы развития**

**7.1 Выводы:** В МБДОУ д/с к.в. № 11 «Журавушка» г. Ставрополя созданы необходимые условия для благоприятного психологического, эмоционального развития детей. Детский сад имеет квалифицированные кадры и материально-техническую базу, необходимую для дальнейшего успешного развития. В коллективе отмечается стремление к самообразованию, повышению профессионального уровня, к сотрудничеству с родителями. В основном родители удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых детским садом, кадровым составом, материально-техническим оснащением. Воспитательно-образовательная деятельность велась в соответствии с поставленными целями и задачами. В группах создается развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с ФГОС ДО. Осуществлялось сотрудничество с социумом.

### **Перспективы развития:**

- расширить спектр дополнительных услуг;
- продолжать информатизацию ДОУ (обеспечение орг.техникой сотрудников, проведение интернета (дополнительно), внутренний документооборот, организация обучения по информационной культуре, освоить и внедрить применение в образовательном процессе интерактивной доски и др).

### **7.2 План развития и приоритетные задачи на следующий год:**

1. Продолжить работу по формированию основ гражданско-патриотического воспитания на основе реализации регионального компонента.
2. Активизировать работу по применению здоровьесберегающих технологий с целью повышения качества образования детей дошкольного возраста.
3. Повысить уровень компетентности педагогов по использованию ИКТ в образовательном процессе.

### **7.3 Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие ДОУ в предстоящем году**

Всероссийские конкурсы детского творчества.

Всероссийские интеллектуальные конкурсы для дошкольников.

Международные и Всероссийские конкурсы для педагогов.

## **Цели и задачи на 2023 - 2024 учебный год**

**Цель:** создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общение с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

1. Продолжить работу по формированию основ гражданско-патриотического воспитания на основе реализации регионального компонента.
2. Активизировать работу по применению здоровьесберегающих технологий с целью повышения качества образования детей дошкольного возраста.
3. Повысить уровень компетентности педагогов по использованию ИКТ в образовательном процессе.

**СЕНТЯБРЬ 2023 г.**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
Утверждение штатного расписания	1 неделя	Заведующий ДОУ	
Утверждение годового графика контроля воспитательно – образовательного процесса	1 неделя	Заведующий ДОУ	
Текущие инструктажи сотрудников ДОУ по охране труда, охране жизни и здоровья детей	1 -2 неделя	Зам. по АХЧ, ответственный по ОТ	
Административное совещание при заведующем:	1 неделя	Заведующий	

1. Результаты августовской конференции 2. Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - утверждение плана на месяц; - усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса; - организация питания; - организация контрольной деятельности в ДОУ; - подготовка к отопительному сезону; - организация взаимодействия с родителями воспитанников; - подготовка и проведение групповых родительских собраний		ДОУ, врач	
Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	по плану	Зам. по УВР	
Торжественное собрание, посвященное Дню дошкольного работника	27 сентября	Заведующий ДОУ, профком	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
Установочный педагогический совет «Приоритетные направления деятельности системы образования города Ставрополя, учреждения в 2023-2024 учебном году» Приоритетные направления муниципальной системы образования на 2023-2024 учебный год (по итогам августовской конференции). Рассмотрение: локальных нормативных актов, годового учебного графика, рабочих образовательных программ, режима работы групп, расписания непрерывной образовательной деятельности, графиков работы педагогических работников. Проект годового плана работы учреждения на 2023-2024 учебный год.	30 августа	Заведующий ДОУ, зам. зав. по УВР	
Консультация «Создание информационной образовательной среды ДОУ как условие выполнения ООП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	1 неделя	зам. зав. по УВР	
Смотр - конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	1 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Консультация «Знакомство детей дошкольного возраста с книжной	2 неделя	воспитатель	

графикой и художниками – иллюстраторами»		ИЗО	
Консультация «Дети ломают игрушки и рвут книжки»	3 неделя	педагог - психолог	
Внедрение в работу воспитателей новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности. Консультация «Информационная безопасность детей дошкольного возраста»	3 неделя	зам. зав. по УВР	
Заседание «Школы молодого педагога»: Организация наставничества. Консультация «Гибкое и вариативное модульное планирование образовательного процесса согласно ФООП ДО и ФГОС ДО, основанное на задачах образовательных областей»	4 неделя	зам. зав. по УВР	
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Развлечение, посвященное Дню знаний «Волшебный звонок»	1 сентября	музыкальный руководитель, воспитатели	
Онлайн экскурсии в краевой музей им. Г.Н. Прозрителева и Г.К. Пправе: посещение экспозиции «Ремесла Северного Кавказа» (старший дошкольный возраст) (1 годовая задача)	3 неделя сентября	воспитатель ИЗО, воспитатели	
Онлайн экскурсии «Цветущий Ставрополь», «Достопримечательности родного города» (старшие, подготовительные группы) (1 годовая задача)	2-3 неделя сентября	воспитатели	
Выставка рисунков «Мой любимый город»	17 – 28 сентября	воспитатель ИЗО	
Спортивный праздник, посвященный Дню города, «Спортивная ставропольская семья» (для детей старшего дошкольного возраста с участием родителей)	4 неделя	воспитатель ФИЗО, воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно – образовательной деятельности и работы МБДОУ в 2023 – 2024 учебном году»	1 неделя	Заведующий ДОУ, зам. зав. по	

		УВР	
Групповые родительские собрания «Задачи воспитания и развития детей в соответствии с возрастными характеристиками» с включением компонента по ПДД	1 неделя	Заведующий ДОУ, педагог-психолог, воспитатели	
Смотр-конкурс совместного проекта с родителями: «Казачий круг» (1 годовая задача)	3 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Оформление социальных паспортов семей воспитанников	в течение месяца	воспитатели	
Выставка – конкурс семейного творчества «Поздравительная открытка «С днем рождения, Ставрополь!»	3 неделя	Зам. по УВР, воспитатели	
Консультация «Распространенные ошибки родителей, пагубно влияющие на речевое развитие ребенка»	2 неделя	учитель - логопед	
Консультация «Музыка начинается в семье»	4 неделя	музыкальный руководитель	
Консультация «Современные нетрадиционные методы – как средство сенсомоторного развития детей дошкольного возраста»	3 неделя	воспитатель ИЗО	
Памятка «Техника расставания» Консультация «Как помочь ребенку в период адаптации»	4 неделя	Педагог-психолог	
<b>УЧАСТИЕ В ГОРОДСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>			
Пролонгация договоров со школой, библиотекой, музеем, кукольным театром	3 неделя	Социальный педагог	
Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню города	3 неделя	Заведующий ДОУ, зам. зав. по УВР воспитатели	

**ОКТАБРЬ 2023 г.**

<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
<p>Административное совещание при заведующем:</p> <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье, организация работы с семьями, повышение квалификации педагогических работников, организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, подготовка к отопительному сезону.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Цель: анализ справок по контролю за месяц</p>	1 неделя	Заведующий ДОУ	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
Смотр-конкурс адвент – календарей к Дню пожилого человека	1 октября	Зам. по УВР, Воспитатели	
Торжественное собрание, посвященное празднованию Дня учителя	5 октября	Заведующий ДОУ, профком	
Семинар - практикум «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через организацию работы по краеведению» (1 годовая задача)	4 неделя	зам. зав. по УВР	
Консультация «Новые подходы и педагогические технологии, обеспечивающие полноценное развитие дошкольников в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО» (технология группового сбора, Lego-конструирование, социоигровая технология, ТРИЗ и др.)	1 неделя	зам. зав. по УВР	
Анкетирование педагогического состава для определения социально - психологического климата в коллективе	3 неделя	педагог-психолог	
Консультация «Музейная педагогика как средство нравственного, культурного, эстетического и творческого развития детей дошкольного возраста»	2 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Приобщение детей к региональной культуре, истории	1 неделя	зам. зав. по УВР	



родного края»»			
«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования)	2 неделя	воспитатели	
Смотр-конкурс «Видео паспорт кабинета»	2 неделя	воспитатели	
Анкетирование педагогов по методике: «Квадрат функций» для выявления готовности к внедрению профессионального стандарта	3-4 неделя	Зам. по УВР	
Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Организация утренников, развлечений с детьми. Взаимодействие воспитателей и музыкального руководителя» Индивидуальное консультирование педагогов по проблемным вопросам.	3 неделя	зам. зав. по УВР., музыкальный руководитель	
Праздник белых журавлей (Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах)	21 октября	зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель	
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Осеннее развлечение «Осенины»	2 неделя	зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, воспитатели	
Выставка рисунков «Осень разноцветная»	2-3 неделя	воспитатель ИЗО	
Конкурс чтецов «Стихи А.Е. Екимцева для детей к юбилею поэта» совместно с Краевой детской библиотекой им. А.Е. Екимцева (1 годовая задача)	3 неделя	Зам. по УВР, воспитатели	
Диагностика уровня социальной адаптации (на основании согласия родителей)	В течение месяца	социальный педагог	
Диагностики межличностных отношений в группе (на основании согласия родителей)	В течение месяца	социальный педагог	

Онлайн экскурсия в Краеведческий музей имени <a href="#">Г. Н. Прозрителева</a> и <a href="#">Г. К. Праве</a> «Сказки из бабушкиного сундука» (1 годовая задача)	3-4 неделя	воспитатель ИЗО, воспитатели	
Спортивные соревнования «Да здравствует футбол!»	4 неделя	восп. ФИЗО. воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Выставка-конкурс семейного творчества «Осенние фантазии» (поделки из природного материала)	3 неделя	воспитатели	
Консультация «Немного о музыкальности дошкольников»	1 неделя	музыкальный руководитель	
Консультация «Известные люди Ставрополя: Санжаров Николай Фёдорович»	2 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Раннее обучение чтению: потребность, необходимость или дань моде?»	2 неделя	учитель - логопед	
Консультация «Способы уменьшить стресс ребенка во время адаптации»	в течение месяца	педагог - психолог	
Акция «Гость группы» (Национальные семейные традиции) (1 годовая задача)	в течение месяца	воспитатели	

### НОЯБРЬ 2023

<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
Административное совещание при заведующем: 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация работы по охране труда, пожарной безопасности; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; укрепление материально-технической базы. 2. Результаты инвентаризации. Цель: рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря. 3. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	1 неделя	Заведующий ДОУ,	

Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	3 неделя	Зам. зав. по УВР	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования)	1 неделя	Зам. по УВР, воспитатели	
Консультация «Как общаться с ребенком, не лишая его инициативы»	1 неделя	педагог - психолог	
Консультация «Фонематический слух – основа правильной речи»	1 неделя	учитель - логопед	
Консультация «Сетевое взаимодействие ДООУ с социальными партнерами по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников через организацию работы по краеведению» (1 годовая задача)	2 неделя	зам. зав. по УВР	
Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Методика ознакомления с окружающим миром» Консультация «Разнообразные формы работы с родителями. Требования к проведению родительских собраний»	3 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Заседание «Школы педагогического мастерства» (по отдельному графику)	4 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Педагогический совет № 2 «Роль регионального компонента в формировании патриотических чувств у детей дошкольного возраста» (1 годовая задача) 1. Анализ проведения тематического контроля «Состояние работы педагогов по реализации регионального компонента в образовательной деятельности в ДООУ» 2. Региональная культура как средство формирования патриотических чувств у детей дошкольного возраста 3. Формирование любви к Родине через любовь к природе родного края (кроссворд, викторина) 4. Формы работы с родителями по краеведению 5. Деловая игра «Знатоки родного края»	4 неделя	зам. зав. по УВР, педагоги	

Открытые показы НОД	4 неделя	воспитатели	
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Выставка рисунков «О России с любовью»	1 – 2 неделя	воспитатель ИЗО	
Конкурсно – игровая программа «Богатырские состязания» (подготовительные группы)	2 неделя	творческая группа социально – патриотическо й направленност и	
Конкурс чтецов «Дружба народов»	2 неделя	творческая группа социально – патриотическо й направленност и	
Видеозал «Гора самоцветов» (средние, старшие, подготовительные к школе группы) (сказки разных народов к Дню толерантности)	3 неделя	творческая группа социально – патриотическо й направленност и	
«Веселые старты» (для детей среднего дошкольного возраста с участием родителей)	3 неделя	воспитатель ФИЗО, воспитатели	
Экологический праздник «Синичкин день» для детей старшего дошкольного возраста	3 неделя	творческая группа экологической	

		направленност и	
Театральная неделя ко Всемирному дню ребенка (старшие, подготовительные к школе группы)	3 неделя	воспитатели	
Открытые показы НОД	4 неделя	воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Проведение групповых родительских собраний по теме «Роль регионального компонента в формировании патриотических чувств у детей дошкольного возраста» (1 годовая задача), «Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития ребенка» (2 группа раннего возраста), «Развитие коммуникативных способностей: учим малышей общаться» (младшая группа)	В течение месяца	воспитатели	
Анкетирование по теме: «Если вы хотите вырастить патриота Родины»	1-2 неделя	воспитатели	
Консультация для родителей «Пойте на здоровье!»	1 неделя	музыкальный руководитель	
Семинар «Сказки для развития сенсомоторных навыков у детей дошкольного возраста с использованием шариков марблс и камушков»	2 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация для родителей по развитию у детей навыков связной речи «Учим ребёнка составлять рассказы»	3 неделя	учитель-логопед	
Консультация «Физическое, психическое и нравственное здоровье ребенка»	в течение месяца	педагог-психолог	
Оформление информационного стенда «День народного единства»	1 неделя	воспитатели	
Выступления «Семейных театров»	4 неделя	воспитатели, совет родителей	
Выставка-конкурс семейного творчества «Книжки – самоделки: народная сказка»	4 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Мастер – классы ко Дню матери (во всех возрастных группах)	4 неделя	творческая группа социально – патриотической	

		направленности	
--	--	----------------	--

## ДЕКАБРЬ 2023

### ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<p>Административное совещание при заведующем: 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности с родителями, утверждение графика утренников, работа по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, профилактика травматизма); составление и утверждение графика отпусков на 2024 год. 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.</p>	1 неделя	Заведующий МБДОУ	
<p>Производственное совещание: 1. Анализ заболеваемости за полугодие. 2. Утверждение графика проведения Новогодних утренников, обеспечение безопасности. 3. Выполнение муниципального задания 2023 г 4. Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма.</p>	3 неделя	Заведующий МБДОУ	
Составление графика отпусков	3 неделя	специалист по кадрам	
Рейд по проверке соблюдения норм и правил охраны труда	в течение месяца	ответственный по ОТ	
Работа по составлению нормативной документации на 2024 год	в течение месяца	Заведующий ДОУ	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
Проведение конкурса педагогического мастерства «Воспитатель года 2020»	1-2 неделя	Заведующий, зам. по УВР	

«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования)	3 неделя	Зам. по УВР. воспитатели	
Консультация «Синдром эмоционального выгорания у педагогов»	3 неделя	педагог - психолог	
Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Организация и проведение НОД по развитию связной речи» Консультация «Организация игр по звуковой культуре речи»	2 неделя	зам. зав. по УВР, учитель - логопед	
Смотр - конкурс на лучшее оформление группы к новогодним праздникам «Новогодний стиль»	3 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Выставка рисунков «Я рисую свои права»	1 неделя	воспитатели	
Информационная программа «Цветик – семицветик», посвященная Всемирному Дню Инвалидов, для детей старшего дошкольного возраста	1 неделя	творческая группа социально – патриотической направленности	
Экскурсия в Ставропольский музей изобразительного искусства «История новогодней игрушки»	2 неделя	воспитатель ИЗО, воспитатели	
Выставка рисунков «Новогодние фантазии»	2 неделя	воспитатель ИЗО	
Открытые показы НОД	2 неделя	воспитатели	
Новогодние утренники	22 – 29 декабря	зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Консультация «Как поддержать интерес ребенка к музыке»	1 неделя	музыкальный руководитель	

Консультация «Игра как средство развития патриотической основы у дошкольников»	1 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Найдем время для игры»	2 неделя	учитель - логопед	
Выставка – конкурс семейного творчества «Ёлочка - красавица»	3-4 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Консультация «Капризы и упрямство детей дошкольного возраста. Причины их проявлений»	3 неделя	педагог-психолог	

### ЯНВАРЬ 2024

<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
Административное совещание при заведующем: Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2023 год, коррекционно-развивающая работа. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	1 неделя	Заведующий МБДОУ	
Анализ и подборка мебели в группах в соответствии с ростовыми показателями детей	3 неделя	Зам. зав. по УВР	
Рейд по проверке соблюдения норм и правил охраны труда	3 неделя	ответственный по ОТ	
Работа по составлению нормативной документации	в течение месяца	Заведующий ДОУ	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
Семинар - практикум «Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе»	2 неделя	зам. зав. по УВР	
Консультация «Игровые дидактические пособия как средство развития	2 неделя	воспитатель ИЗО	



ручной моторики у детей дошкольного возраста»			
«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования)	3 неделя	зам. по УВР, воспитатели	
Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Структура и содержание портфолио педагога ДОУ» Консультация «Использование ИКТ в организации образовательного процесса»	3 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатель	
Заседание «Школы педагогического мастерства» (по отдельному плану)	4 неделя	зам. по УВР, воспитатели	
Консультация «Межкультурная коммуникация в дошкольном образовательном учреждении»	3 неделя	зам. зав. по УВР	
Консультация «Формирование связной речи у дошкольников»	3 неделя	учитель - логопед	
Тренинг «Профилактика эмоционального выгорания педагогов»	4 неделя	педагог - психолог	
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Развлечение «Колядки»	2 неделя	творческая группа социально – патриотическо й направленнос ти	
Развлечение «Путешествие на ярмарку ремесел» (старший дошкольный возраст)	3 неделя	творческая группа социально – патриотическо й направленнос ти	
Конкурс чтецов «Если хочешь быть здоров»	4 неделя	зам. по УВР, воспитатели	

Выставка рисунков «Народные промыслы России»	3 неделя	воспитатель ИЗО	
Зимние спортивные развлечения «Зимние забавы»	3 неделя	воспитатель ФИЗО, воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Практикум с родителями «Волшебные вибрации»	3-4 неделя	музыкальный руководитель	
Консультация «Двигательная деятельности детей на прогулке»	3 неделя	воспитатель ФИЗО	
Консультация «Познавательное - исследовательское развитие»	В течение месяца	педагог- психолог	

### ФЕВРАЛЬ 2024

<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
Административное совещание при заведующем: 1. Утверждение плана на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация кружковой работы с детьми, взаимодействие с родителями по группам, подготовка к праздничным мероприятиям, посвященным Дню защитника Отечества, утренникам 8 марта. 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	1 неделя	Заведующий ДОУ	
Рейд по проверке соответствия мебели ростовым показателям детей	3 неделя	медсестра, зам. зав. по УВР	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
Консультация «Способы поддержки детской инициативы в двигательной активности.»	1 неделя	зам. зав. по УВР	

Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Особенности организация предметно - развивающей среды в разных возрастных группах по ФГОС». Консультация «Виды игр и их роль в жизни, воспитании и обучении детей дошкольного возраста»	2 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатель, педагог-психолог	
Консультация «Игры и упражнения, чтобы переключить внимание детей»	2 неделя	педагог - психолог	
Консультация «Художественно – эстетическое и сенсорное развитие детей дошкольного возраста через вышивку бумажными салфетками, лентами и стилизацию народной игрушки средствами декоративной композиции из разнообразных природных и искусственных и бросовых материалов	1 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Организация РППС для физического развития детей»	3 неделя	зам. по УВР	
«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования)	3 неделя	зам. по УВР. воспитатели	
Педагогический совет № 3 «Повышение качества педагогической работы по физическому развитию детей и сохранению их здоровья» (2 годовая задача) 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность проблемы физического развития и здоровьесбережения детей дошкольного возраста. 3. Современные образовательные технологии для физического развития дошкольников. 4. Деловая игра «Игры и творческие задания, направленные на развитие физических способностей и проявление творчества в двигательной активности». 5. Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Организация образовательного процесса по физическому развитию детей». 6. Обсуждение и утверждение плана корректирующих мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе тематического контроля.	4 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	

Открытые просмотры: «Подвижные игры на прогулке в разных возрастных группах»	3-4 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатели	
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Интеллектуальный турнир «Грамотейка» (подготовительные к школе группы)	1 неделя	воспитатели	
Акция «Письмо солдату»	2 неделя	воспитатели	
Выставка рисунков к Дню защитника Отечества	3 неделя	воспитатель ИЗО	
Военно – патриотические игры, посвященные Дню защитника Отечества (старший дошкольный возраст)	3 неделя	воспитатель ФИЗО музыкальный руководитель, воспитатели	
Досуги «Для меня всегда герой самый лучший папа мой» (младшая, средние группы)	3 неделя	воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Проведение родительских собраний по теме «Сохраним и укрепим здоровье детей» (2 годовая задача)	1 неделя	воспитатели	
Анкетирование по теме: «О здоровье всерьёз»	1-2 неделя	воспитатели	
Консультация «Известные люди Ставрополя: Гречишкин Павел Моисеевич»	1 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Особенности музыкального развития детей с нарушением речи»	2 неделя	Музыкальный руководитель	
Консультация «Взаимодействие ДООУ и семьи в формировании правильной речи ребенка»	3 неделя	учитель - логопед	
Консультация «Роль родителей в укреплении здоровья детей»	В течение месяца	зам. зав. по УВР	
Консультация «Если Ваш ребенок тревожный» Памятка «10 заповедей хорошего настроения»	В течение месяца	педагог - психолог	

Консультация «Оздоровительные и развивающие подвижные игры»	В течение месяца	воспитатель ФИЗО	
Выставка – конкурс семейного творчества «Наша армия сильна» (макеты и рисунки военной техники)	В течение месяца	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Акция «Письмо солдату»	2-3 неделя	творческая группа социально – патриотической направленности	

### МАРТ 2024

#### ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<p>Административное совещание при заведующем:</p> <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация в ДОУ мероприятий в рамках проведения Месячника безопасности, состояние санитарно-эпидемиологического режима, выполнение требований СанПиНа, мероприятия по оздоровлению детей.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Цель: анализ справок по контролю за месяц.</p>	1 неделя	Заведующий МБДОУ	
<p>Производственное совещание:</p> <p>1. Анализ деятельности по защите прав детей.</p> <p>2. Договорная деятельность с обслуживающими организациями за 1 квартал.</p> <p>3. Отчёт о деятельности веб-сайта ДОУ.</p> <p>4. Об организации месячника безопасности.</p>	3 неделя	Заведующий МБДОУ, ответственный по ОТ, педагог - психолог	
Текущие инструктажи по охране труда, жизни и здоровья детей, технике безопасности.	2 неделя	зам. зав. по УВР	
Тренировочное занятие с коллективом «Эвакуация	3 неделя	зам. зав. по УВР	

взрослых и детей в случае пожара»			
Изучение санитарных требований к участку в соответствии с СанПин	4 неделя	Заведующий МБДОУ	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
Торжественное собрание, посвященное Международному Женскому дню 8 Марта	7 марта	заведующий МБДОУ	
Консультация ««Целесообразность использования информационных технологий в развитии познавательных способностей дошкольников. Требование СанПиН к организации деятельности детей с применением ИКТ и мультимедийного оборудования» (3 годовая задача)	1 неделя	зам. зав. по УВР	
«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования)	3 неделя	Зам. по УВР, воспитатели	
Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Воспитание у детей культурно -гигиенических навыков и самостоятельности»; Консультация «Физическое развитие дошкольников в контексте ФГОС»	4 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатель	
Семинар – практикум «Использование цифровых образовательных ресурсов в организованной и самостоятельной деятельности детей в ДОУ» (3 годовая задача)	2 неделя	зам. по УВР	
Смотр-конкурс «Видеоролик о ПДД»	3 неделя	воспитатели	
Консультация «Методы саморегуляции эмоциональной сферы» Изготовление памятки «Стресс. Стрессоустойчивость»	4 неделя	педагог - психолог	
Презентация опыта работы «Забытые промыслы: филимоновская игрушка»	4 неделя	воспитатель ИЗО	
Смотр мини-музеев в группах	3 неделя	зам. по УВР, воспитатели	
Консультация «Воровство в дошкольном возрасте»	3 неделя	педагог-психолог	

<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Музыкальные праздники во всех возрастных группах «Для любимых мам»	1 неделя	зам. зав. по УВР, музыкальный рук., воспитатели	
Изготовление праздничных поздравительных открыток «Маму я люблю, милую мою!»	1 неделя	воспитатели	
Выставка рисунков «Весенние цветы»	1-2 неделя	воспитатель ИЗО	
Шашечный турнир	2 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатель ФИЗО	
Викторина «Страна дорожных знаков» (подготовительные группы), выступления агитбригад по ПДД (старшие группы)	3 – 4 неделя	воспитатели подготовительных к школе групп	
Театрализованное представление «Собирайся, народ, в Масленичный хоровод!»	2 неделя	зам. зав. по УВР, музыкальный рук., воспитатели	
Открытые показы НОД	4 неделя	воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Выставка – конкурс семейного творчества «Вальс цветов»	1 неделя	зам. по УВР. воспитатели	
Мастер-класс для любимой мамы к Международному женскому дню	1 неделя	воспитатель ИЗО, воспитатели	
Консультация «Как организовать праздник дома»	1 неделя	музыкальный рук.	
Мастер-класс «Развивающая игрушка для детей своими руками»	2 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Детская агрессивность. Причины возникновения. Упражнения для снятия»	в течение месяца	педагог- психолог	
<b>УЧАСТИЕ В ГОРОДСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ</b>			

Городская интеллектуальная олимпиада дошкольников «Умники и умницы»	по графику	педагог-психолог	
---	------------	------------------	--

### АПРЕЛЬ 2024

<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
Административное совещание при заведующем: 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка и проведение «Месячника здоровья», «Дня открытых дверей», уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка для песочниц, земли для огородов. 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	1 неделя	Заведующий ДОУ	
Изучение инструктивного письма министерства просвещения РФ «Рекомендации по проведению летней оздоровительной работы в дошкольных учреждениях»	3 неделя	Заведующий ДОУ	
Рейд по проверке участков ДОУ	4 неделя	зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по УВР	
Инструктаж сотрудников «Профилактика крымской геморрагической лихорадки»	4 неделя	Медсестра	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования)	2 неделя	зам. по УВР, воспитатели	
Консультация ««Применение ИКТ в работе с родителями воспитанников» (3 годовая задача)	1 неделя	зам. зав. по УВР	
Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы»; Консультация «Организация труда на природе».	3 неделя	зам. зав. по УВР, воспитатель, педагог-психолог	
Заседание «Школы педагогического мастерства» (по отдельному плану)	3 неделя	зам. по УВР, воспитатели	



Педагогический совет № 4 «Через информатизацию к эффективности качества образования» (3 годовая задача): 1. Актуальность использования информационных технологий в современном дошкольном образовании 2. Результаты тематического контроля «Анализ уровня владения педагогами компьютерными технологиями и программным обеспечением». 3. ИКТ – компетентность – требование профессионального стандарта педагога (работа в микрогруппах) 4. Образовательные интернет - ресурсы	2 неделя	зам. зав. по УВР, педагоги	
Консультация «Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе»	4 неделя	педагог - психолог	
Смотр – конкурс «Лучшая презентация по теме самообразования»	3 неделя	зам. по УВР, воспитатели	
Смотр – конкурс «Огород на окошке»	1 неделя	Зам. по УВР, воспитатели	
Консультация «Оздоровительный бег» (методика его применения)	2 неделя	воспитатель ФИЗО	
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Выставка рисунков «Пернатые друзья»	1 апреля	воспитатель ИЗО	
Развлечение ко Дню птиц	1 апреля	творческая группа экологической направленности	
«День здоровья»- спартакиада, совместная с родителями	7апреля	воспитатель ФИЗО, воспитатели	
Конкурс чтецов, посвященный «Дню Земли»	3 неделя	творческая группа экологической направленности	
Экскурсия в музей Великой Отечественной войны «Память»	4 неделя	воспитатели	
Акция «Успей сказать: «Спасибо»!» (изготовление подарков ветеранам)	4 неделя	творческая группа	

		социально – патриотической направленности	
Итоговая диагностика интеллектуальной и мотивационной готовности детей подготовительных групп к школе (на основании согласия родителей)	в течение месяца	педагог - психолог	
Открытые показы НОД в рамках проведения «Дня открытых дверей»	4 неделя	воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Анкетирование родителей по теме «Мой ребенок и компьютер» (3 годовая задача)	1-2 неделя	воспитатели	
Рекомендации: «Музыкальное воспитание детей с нарушениями речи»	в течение месяца	музыкальный рук.	
Мастер – класс «Георгиевская ленточка ко Дню Победы»	4 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Развитие ребенка посредством ИКТ» (3 годовая задача)	2 неделя	зам. по УВР	
Консультация «Развитие мышления у дошкольников»	В течение месяца	педагог-психолог	
Участие в благоустройстве и озеленении территории дошкольного образовательного учреждения	В течение месяца	воспитатели групп	

### МАЙ 2024

<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
Административное совещание при заведующем: 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление материально-технической базы, анализ результатов деятельности. 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	1 неделя	Заведующий МБДОУ	
Производственное совещание:	3 неделя	Заведующий ДОУ	

1. Анализ работы с родителями воспитанников ДОУ за 2023-2024 уч. г. 2. О реализации плана по противодействию коррупции. 3. Подведение итогов работы учреждения за 2023 – 2024 учебный год. Утверждение графика работы персонала на летний период. Готовность ДОУ к проведению летней оздоровительной работы		зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ	
Изучение инструктажей «Об охране жизни и здоровья детей в летний период», «Первая медицинская помощь при тепловом ударе, укусах змей и насекомых»	4 неделя	медсестра, зам. зав. по УВР	
Рейд по проверке состояния спортивного и игрового оборудования участков и спортивной площадки	3 неделя	Зам. зав. по УВР	
<b>РАБОТА С КАДРАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
«Методическая копилка воспитателей» (по темам самообразования): Отчет по темам самообразования	2 неделя	зам. зав. по УВР	
Заседание «Школы молодого педагога»: Консультация «Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период» Анализ работы «Школы молодого педагога» за 2023-2024 учебный год. 1. Обсуждение проблем и затруднений реализации плана работы. Определение основных направлений работы на 2023-2024 учебный год.	3 неделя	зам. зав. по УВР	
Конкурс «Лучшая интернет – страница педагога»	3 неделя	зам. по УВР, воспитатели	
Консультация «Ставрополье в годы Великой Отечественной войны (музейная педагогика)»	3 неделя	воспитатель ИЗО	
Консультация «Как говорить с родителями о плохом поведении ребенка»	3 неделя	педагог - психолог	
Итоговый педсовет по теме: «Подведение итогов 2023 – 2024 учебного года и определение дальнейших перспектив развития»	4 неделя	Заведующий ДОУ зам. зав. по УВР	
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	4 неделя	зам. зав. по УВР	
Смотр по подготовке к ЛОП 2024	4 неделя	Заведующий ДОУ зам. по АХЧ, зам. по УВР	

<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
Выставка рисунков «Помним! Гордимся!»	1 – 2 неделя	воспитатель ИЗО	
Акция «Успей сказать «Спасибо!»(изготовление писем ветеранам)	1 неделя	Воспитатели	
Музыкально – патриотический праздник «День Победы – праздник долгожданный»	8 мая	зам. зав. по УВР; музыкальный руководитель, воспитатели групп.	
Праздник – развлечение ко дню славянской письменности «Кирилл и Мефодий» (старший дошкольный возраст)	24 мая	зам. зав. по УВР, воспитатели	
Педагогическая диагностика индивидуального развития детей	в течение месяца	педагогические работники	
Диагностика познавательной; эмоционально-личностной сферы дошкольников (на основании согласия родителей)	в течение месяца	педагог - психолог	
Выпускные балы в подготовительных группах	4 неделя	зам. зав. по УВР; музыкальный рук., воспитатели	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
Анкетирование по изучению уровня удовлетворенности качеством предоставления услуг дошкольного образования в МБДОУ	2-3 неделя	зам. по УВР, воспитатели	
Проведение итоговых групповых родительских собраний	2 неделя	воспитатели	
Рекомендации: «Немного о музыкальности дошкольников»	в течение месяца	музыкальный рук.	
Консультация «Психологическая поддержка выпускников детского сада»	в течение месяца	педагог - психолог	

Памятка «Что необходимо знать и уметь ребенку, поступающему в школу»			
Общее родительское собрание «Итоги работы за год. Организация летнего отдыха детей»	4 неделя	заведующий ДОУ зам. зав. по УВР	

## Система мониторинга в ДОУ:

### Примечание.

Условные обозначения:

**Виды контроля:** Т - тематический, Ф - фронтальный; О - оперативный.

**Формы контроля:** О - обобщающий, ПО - предметно-обобщающий, ТО - тематически-обобщающий, П - персональный, Пр - предварительный, Пм - промежуточный, Вх - входной.

### Циклограмма форм и видов контроля ДОУ

Объект контроля	Содержание	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственный	Сроки	Подведение итогов
Знание педагогами нормативно-правовых документов в области образования и воспитания	Тестирование педагогов на знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Анализ уровня знания педагогами нормативных правовых документов	Т	Пр	Заведующий зам. зав по УВР	Сентябрь, май	На заседании педсовета
Охрана труда, соблюдение техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Т	Пр	Заведующий зам. зав по УВР	Сентябрь, январь, май	На педагогических часах и пед. советах
Медицинское обслуживание в ДОУ	Проверка состояния медицинского обслуживания	Анализ качества медицинского обслуживания детей	Ф	Вх	Заведующий зам. зав по УВР	Сентябрь, октябрь, апрель	На педагогических часах и пед. советах
Организация мероприятий в летний оздоровительный период	Подведение итогов летнего оздоровительного периода	Отслеживание уровня организации мероприятий в летний оздоровительный период	Ф	Пм	Заведующий зам. зав по УВР	Август	На заседании педсовета
Адаптация недавно	Проверка работы	Выявление особенностей	Т	Вх	Заведующий	Август -	На заседании

принятых в ДОУ детей	педагогов по адаптации новых воспитанников (работа с родителями; отслеживание хода адаптации; анализ документации)	адаптации у недавно принятых детей			зам. зав по УВР	сентябрь	педсовета
Соблюдение локальных актов учреждения	Тестирование педагогов на знание локальных актов ДОУ	Анализ уровня знаний педагогами локальных актов ДОУ	Ф	П	Заведующий зам. зав по УВР	Октябрь	на совещании сзаведующим
Организация лечебных, оздоровительных, профилактических мероприятий	Проверка организации лечебных, оздоровительных, профилактических мероприятий	Анализ работы ДОУ по организации лечебных, оздоровительных и профилактических мероприятий	Т,О	О	Заведующий зам. зав по УВР	Ежемесячно	На педагогически хчасах и пед. советах
Методическая служба	Проверка работы методической службы (собеседование с педагогами по вопросам организационно-методической работы; анализ планов работы методической службы)	Оценка работы методической службы	Т	О	Заведующий зам. зав по УВР	октябрь, май	на совещании при заведующем
Должностные обязанности работников ДОУ	Собеседование с педагогами по вопросам выполнения должностных обязанностей	Анализ выполнения работниками должностных обязанностей	О	О	Заведующий зам. зав по УВР	Ежемесячно	На педагогически хчасах и пед. советах
Работа педагогов ДОУ в утренние часы	Посещение групп, анализ документации воспитателя	Рациональность распределения рабочего времени в у4тренние часы	Т,О	П	Заведующий зам. зав по УВР	октябрь	На педагогически хчасах и пед. советах

Психологическая служба	Проверка работы психологической службы ДОУ (анализ планов, результатов работы службы)	Оценка работы психологической службы	Т	ПО	Заведующий зам. зав по УВР	ноябрь	На педагогически хчасах и пед. советах
Научно-методический совет	Анализ документации, посещение заседаний совета	Анализ эффективности работы научно-методического совета ДОУ	Ф	О	Заведующий зам. зав по УВР	ноябрь	На педагогически хчасах и пед. советах
Работа с родителями	Анализ плана работы с родителями, просмотр документации, беседы с родителями, стендовая информация	Оценка организации работы с родителями	Т	О	Заведующий зам. зав по УВР	Декабрь	на заседании научно-методического совета
Питание воспитанников ДОУ	Проверка организации рационального питания в ДОУ	Повышение качества организации питания детей в ДОУ	Ф	О	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	ежемесячно	на совещании при заведующем
Документации пищеблока	Изучение журнала бракеража, технологи-ческих карт и т. д.	Правильность ведения документации и своевременность ее заполнения	Ф	О	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	декабрь, июнь	на совещании при заведующем
Деятельность ППК ДОУ	Изучение работы членов ППК ДОУ (анализ документации, посещение занятий, беседы с родителями)	Оценка качества работы службы комплексного сопровождения	Т	ПО	Заведующий зам. зав по УВР	декабрь	На педагогически хчасах и пед. советах
Работа с часто болеющими детьми	Проверка состояния работы с часто и длительно болеющими детьми	Результативность работы и эффективность применяемых методик	Ф	ТО	Заведующий зам. зав по УВР мед сестра	январь, июль	На педагогически хчасах и пед. советах



Преимственность в воспитательно - образовательной деятельности педагогов	Изучение планов работы воспитателей, посещение занятий, собеседование с педагогами	Анализ соблюдения требований преимущественности воспитательно-образовательной деятельности педагогов	Ф	Пм	Заведующий зам. зав по УВР	январь, май	На педагогических часах и пед. советах
Экспериментальная работа	Собеседование, анализ документации, выполнение плана	Анализ степени участия педагогов в опытно-экспериментальной работе	Т	ПО	Заведующий зам. зав по УВР	май	На педагогических часах и пед. советах
Спортивно-оздоровительная работа	Изучение документации, посещение спортивных - оздоровительных мероприятий	Изучение документации, посещение спортивных мероприятий	Ф	О	Заведующий зам. зав по УВР мед сестра	февраль	На педагогических часах и пед. советах
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Посещение групп, занятий специалистов	Анализ соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка	Т,О	О	Заведующий	февраль	На педагогических часах и пед. советах
Санитарное состояние групповых помещений	Проверка групповых помещений на соответствие санитарных норм	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников	Т,О	О	Заведующая , Врач, медсестра	ежемесячно	на совещании при заведующем
Соблюдение воспитателями режима дня	Изучение планов работы воспитателей; посещение групп	Анализ степени соблюдения воспитателями режима дня	Т,О	О	Заведующий зам. зав по УВР мед сестра	февраль	На педагогических часах и пед. советах
Проведение родительских собраний в группах	Посещение родительских собраний в группах, собеседование с воспитателем о подготовке к собранию	Анализ качества организации родительских собраний в группах	Т	Пм	Заведующий зам. зав по УВР	ежемесячно	На педагогических часах и пед. советах
Преимственность воспитательно-	Проверка выполнения плана	Анализ выполнения плана совместной работы со	Т	Пм	Заведующий зам. зав по УВР	апрель	На педагогически

образовательного процесса (детский, сад- школа)	совместной работы со школой; беседы с воспитателями ДОУ и учителями школы	школой					х часах и пед. советах
Работа подготовительной группы	Изучение документации, посещение занятий, проведение срезов, беседы с родителями	Оценка работы воспитателей в подготовительной группе и уровня подготовки детей к школе	Ф	О	Заведующий зам. зав по УВР	1 раз в квартал	На педагогически х часах и пед. советах
Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего оздоровительного периода	Изучение документации; подготовка воспитателей	Анализ подготовки к летнему оздоровительному периоду	Ф	ПО	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	апрель	на совещании при заведующем
Профессиональная деятельность педагогов ДОУ	Диагностика профессиональной деятельности	Изучение уровня профессиональной компетентности педагогов	Т	ТО	Заведующий зам. зав по УВР		На педагогически х часах и пед. советах
Санитарные книжки сотрудников ДОУ	Проверка своевременности заполнения санитарных книжек, прохождения медицинских осмотров сотрудниками	Обеспечение выполнения санитарных требований в ДОУ	Т	ТО	Заведующий мед сестра	август	на совещании при заведующем
Помещения детского сада (игровые, спальные,	Измерение температуры воздуха, относительной	Проверка санитарного	Т,О	О	Заведующий зам. зав по УВР	1 раз в неделю	На педагогически х часах и пед. советах

туалетные, приемные комнаты, музыкальный зал)	влажности, уровня искусственного освещения, проверка режима проветривания	состояния помещений			зам. зав по АХЧ мед сестра		
Мебель в групповых и спальнях	Проверка маркировки расстановки мебели, ее соответствия ростовым показателям ребенка	Выявление уровня соответствия мебели ростовым показателям детей	Т	О	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	сентябрь	На педагогических часах и пед. советах
Санитарное состояние помещений ДОУ	Проверка соблюдения регулярности проведения уборок и их качества; обеспеченность уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами	Анализ качества проведения текущей уборки, а также выполнения карантинных мероприятий	О	ТО	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	1 раз в неделю	На педагогических часах и пед. советах
Территория ДОУ	Проверка исправности ограждения, искусственного освещения,	Соответствие состояния территории ДОУ санитарным требованиям	Ф	О	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	1 раз в неделю	На педагогических часах и пед. советах
Охрана жизни и здоровья детей	Собеседование с персоналом	Соблюдение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ф	О	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	1 раз в неделю	На педагогических часах и пед. советах

Работа пищеблока	Проверка сроков и условий реализации продуктов в пищеблоке; сроков хранения подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима на производстве	Т,О	ТО	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	1 раз в неделю	на совещании при заведующем
Личная гигиена сотрудников пищеблока	Осмотр и опрос персонала (выявление простудных и гнойничковых заболеваний, кишечных инфекций)	Организация качественной работы пищеблока	О	ТО	Заведующий зам. зав по УВР зам. зав по АХЧ мед сестра	ежедневно	на совещании при заведующем

### Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по УВР

Месяц	Тема контроля	Сроки	Методы контроля	Ответственные	Итог подведения
Сентябрь	<b>I. Текущий</b>				
	1. Готовность возрастных групп к новому учебному году	до 25.08.23	Наблюдение	Зам зав по УВР	Педагогический совет(справка)
	<b>Оперативный</b>				
	1. Анализ адаптационного периода в младших группах		Анализ адаптационных карт, наблюдение	Зам зав по УВР	Совещание при заведующей (справка)

	3 Организация и проведение ООД	В течение месяца	Наблюдение	Зам зав по УВР	Педагогический совет (справка)
	<b>II. Персональный</b>				
	За деятельностью педагогов (Сомова ЕВ) в аттестационный период	в течение учебного года	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование
<b>Октябрь</b>	<b>I. Тематический</b>				
	Анализ патриотических уголков ДОУ		Наблюдение, анализ документации	Зам зав по УВР	Педагогический совет (справка-анализ)
	<b>II. Текущий</b>				
	2. Анализ документации воспитателей и специалистов	в течение месяца	Анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование
	3. Организация и проведение культурных практик	в течение месяца	Анализ документации, наблюдение	Зам зав по УВР	
<b>III Оперативный</b> Организация проектной деятельности	в течение месяца	Анализ документации, наблюдение	Зам зав по УВР		
<b>Ноябрь</b>	<b>I Оперативный</b>				
	Организация дополнительного образования	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование
	<b>II. Текущий</b>				
	1. Сформированность у детей II мл. групп навыков самообслуживания	в течение месяца	Наблюдение	Зам зав по УВР	информационное сообщение

<b>Декабрь</b>	<b>I. Фронтальный</b>				
	Выполнение программы по направлению физическое развитие	с 01.12 по 15.12	Наблюдение, анализ результатов диагностики, посещение занятий	Зам зав по УВР	Педагогический совет(справка-анализ)
	2. Анализ заболеваемости детей за 2022 год	в течение месяца	Анализ документации	Зам зав по УВР	
	3. Анализ проведения новогодних утренников	в течение месяца	Просмотр	Зам зав по УВР	информационное сообщение
<b>Январь</b>	<b>I. Оперативный</b>				
	1. Организация деятельности при подготовки ко сну, дневной сон	с 15.01. по 20.01	Наблюдение, посещение занятий	Зам зав по ВМР	Педагогический совет(справка-анализ)
	2. Организация работы с родителями	в течение месяца	Анализ документации	Зам зав по ВМР	Педагогический совет (справка-анализ)
	<b>II. Персональный</b>				
	За деятельность начинающих воспитателей (Бакшеева НА, Коблашева ОВ)	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование
<b>Февраль</b>	<b>I. Оперативный</b>				
	Создание условий для творчества детей, технология «живая среда»	в течение месяца	Наблюдение	Зам зав по УВР	Собеседование
	Анализ проведения развлечений к 23 февраля	в течение месяца			
<b>II. Текущий</b>					
	Работа педагогов по темам самообразования	в течение	Наблюдение, анализ документации,	Зам зав по УВР	информационное сообщение

		месяца	собеседование		
<b>Март</b>	<b>I. Оперативный</b>				
	Работа наставнических пар	в течение месяца	Наблюдение, анализ документации, беседа	Зам зав по УВР	справка-анализ
	Анализ проведения утренников к 8 марта	в течение месяца	Наблюдение	Зам зав по УВР	Собеседование
	Анализ работы по проведению здоровьесберегающих технологий развитию детей	в течение месяца	Наблюдение, анализ документации, беседа	Зам зав по УВР	
	<b>II. Тематический</b>				
Деятельность в ДОУ по художественно-эстетическому развитию (апликации)	в течение месяца	Наблюдение, анализ документации, беседа	Зам зав по УВР	Педагогический совет (справка-анализ)	
<b>Апрель</b>	<b>I. Фронтальный</b>				
	1. Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе	в течение месяца	Наблюдение, посещение занятий, беседы	Зам зав по УВР	Педагогический совет (справка-анализ)
<b>Май</b>	<b>I. Итоговый</b>				
	Подведение итогов работы по реализации образовательной программы	в течение месяца	Анализ документации, посещение занятий	Зам зав по ВМР	Педагогический совет (справка-анализ)
	<b>II. Текущий</b>				
	1. Готовность групп к новому учебному году		Наблюдение, анализ документации	Зам зав по ВМР	Педагогический совет (информационное сообщение)
2. Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному	в течение	Анализ документации	Зам зав по ВМР		

	периоду	месяца			
--	---------	--------	--	--	--